

**УТВЕРЖДАЮ:**  
И. о. директора КГБОУ  
«Дудинская школа-интернат»  
 Т.М. Вострухова  
«30» августа 2024 г.

## **План методического совета КГБОУ «Дудинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год**

**Методическая работа в школе направлена** на оказание действенной помощи педагогам и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации педагогов.

### **Структура методического совета школы:**

Председатель методического совета – и. о. директора КГБОУ «Дудинская школа-интернат» Вострухова Т.М.

Зам. председателя методического совета – зам. директора по УВР Коломийцева Л.С.

Члены методического совета:

1. Гарматина О.А. – заведующий Центром ППМС-помощи;
2. Арнаутова А.В. – руководитель методического объединения учителей надомного обучения;
3. Володина Т.В. – руководитель методического объединения учителей начальных классов;
4. Мирных А.В. – руководитель методического объединения гуманитарного цикла;
5. Мельникова Л.В. – руководитель методического объединения учителей технологии и адаптивной физической культуры;
6. Шеремета Э.С. – руководитель методического объединения классных руководителей;
7. Сотникова А.В. – руководитель методического объединения воспитателей.

### **Методическая тема:**

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

### **Цель:**

Совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетенции педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

**Задачи:**

- 1) Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- 2) Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- 3) Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
- 4) Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- 5) Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- 6) Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- 7) Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

**Критерии результативности методической работы школы в аспекте реализации методической темы:**

- организация непрерывного повышения квалификации педагогов;
- качественно организованная система методического сопровождения молодых и вновь прибывших педагогов;
- обобщение и транслирование лучших педагогических практик, усовершенствование использования новых технологий распространения педагогического опыта;
- положительная динамика участия педагогов в профессиональных конкурсах;
- положительная динамика участия в конференциях и семинарах;
- положительная динамика участия в аттестационных процедурах среди педагогов.

**Формы методической работы:**

- работа педсоветов;
- работа школьных методических объединений (ШМО);
- работа педагогов над темами самообразования;
- проведение мастер-классов и открытых уроков;
- взаимопосещение уроков;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;

- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- участие в семинарах и вебинарах.

### План методической работы на 2024-2025 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
<b>1. Организация работы методического Совета школы</b>				
<b>Цель:</b> <i>Реализация задач методической работы на текущий учебный год</i>				
1	<p>Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024-2025 учебном году.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Утверждение плана методической работы школы на учебный год;</li> <li>— Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования;</li> <li>— Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам;</li> <li>— Составление плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год;</li> <li>— Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2024-2025 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы;</li> <li>— Утверждение плана проведения предметных недель.</li> </ul>	август, сентябрь	Члены методического совета школы	Утвержденный план методического совета школы
2	<p>Практическая направленность методических объединений в школе.</p> <p>Утверждение планов работы методических объединений.</p>	сентябрь	Администрация школы  Директор	Приказ об организации МО педагогов школы
3	Обсуждение плана работы школьного ППк, библиотеки по вопросам методической работы.	сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Планы работы МО

4	Согласование Учебного плана КГБОУ «Дудинская школа-интернат» на 2024-2025 учебный год для обучающихся: 1) с легкой умственной отсталостью; 2) с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, ТМНР, РАС НОО ОВЗ; 3) надомного обучения.	август	Администрация школы, руководители ШМО	Приказ об утверждении рабочих программ
5	Утверждение СИПР, рабочих программ по внеурочной, дополнительной и воспитательной работе.	август	Администрация школы, руководители ШМО	Приказ об утверждении рабочих программ
6	Организация заседаний методического совета школы.	в течение года	Члены методического совета школы	Методическое сопровождение образовательного процесса
7	Результаты обновления фонда учебно-методической литературы. Организация посещения учащимися школьной библиотеки.	в течение года	Педагог-библиотекарь	Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса
8	Отслеживание адаптации учащихся вновь прибывших обучающихся.	ноябрь	Зам. директора по УВР, члены ПП(к), педагоги	Разработка рекомендаций для педагогов и родителей.
9	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Расширение информационного поля педагогов. Планирование задач на 2025- 2026 учебный год.	декабрь, май	Администрация школы, руководители ШМО	Учет выявленных проблем и перспектив развития в плане работы МО.
<b>2. Организация работы педагогического совета школы</b>				
10	Утверждение графика заседаний педагогического совета школы на учебный год.	август	Администрация школы, члены методического совета	График проведения педагогических советов
11	Организация работы педагогического совета школы.	в течение года	Администрация школы	Заседания педагогического совета (протоколы проведения)
12	Анализ работы педагогического совета школы. Анализ выполнения задач методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов.	май	Администрация школы	Выявленные проблемы и перспективы развития в плане работы школы и работы педагогического совета школы.
<b>2.1. Работа педагогического совета школы</b>				
<b>Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе</b>				

13	<b>Педсовет№1</b> «Приоритетные задачи и изменения в работе школы. Условия реализации образовательных программ в 2024/2025 учебном году».	август	Администрация школы	Планирование работы на 2024-2025 учебный год
14	<b>Педсовет№2</b> «Качество образования как основной показатель работы школы»	ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ деятельности школы по повышению качества знаний учащихся побуждение учителей, учеников к активной деятельности по повышению качества образования и уровня знаний учащихся на всех ступенях образования.
15	<b>Педсовет №3</b> «Реализуем профстандарт педагога: преемственность компетенций и новизна опыта»	декабрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Определение наиболее значимых профессиональных компетенций для педагогического коллектива, как инструмента повышения качества образования, реализации стратегии образования и развития мотивации к самосовершенствованию в профессиональной деятельности.
16	<b>Педсовет №4</b> «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	март	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители	Обмен опытом по реализации программы воспитания, объединение творческих обмен опытом по реализации программы воспитания, объединение творческих качества обучения, воспитания и социализации обучающихся.
17	<b>Малый педсовет №5</b> «Допуск обучающихся 9 класса к сдаче экзаменов». Утверждение графиков выпускных экзаменов, промежуточной аттестации.	апрель	Администрация школы, руководитель МО трудового обучения	Уровень сформированности профессиональных навыков по трудовому обучению у учащихся 9 класса.
18	<b>Педсовет – отчёт №6</b> «Итоги образовательной деятельности в 2024/2025 учебном году»	май	Администрация школы, руководители ШМО, педагоги	Подведение итогов учебного года, выработка проекта стратегии на следующий учебный год.

## 2.2. Семинары, практикумы

<b>Цель:</b> <i>повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы; повышение качества образовательного процесса</i>				
19	<b>Психолого-педагогический семинар:</b> «Специфика организации коррекционно-развивающего процесса с учетом особых образовательных потребностей детей различных нозологических групп в рамках класса»	ноябрь	Зам. председателя ППк, члены ППк,	Повышение уровня профессиональных знаний педагогов об особых образовательных потребностях и обеспечению доступности образовательного пространства для детей различных нозологических групп.
20	<b>Краевой семинар</b> «Обеспечение профилактики буллинга, насилия в отношении детей, суицидального, агрессивного, экстремистского поведения подростков».	декабрь-январь	Зам. директора по УВР, зав. Центра ППМС-помощи, специалисты школы	Обсуждение круга проблем, касающихся механизмов выявления подростков, склонных к деструктивным проявлениям.
21	<b>Семинар-практикум:</b> «Особенности работы с детьми с тяжелыми и множественными нарушениями развития»	апрель	Председатель ППк, зам. председателя ППк, члены ППк,	Повышение компетенций педагогических работников, специалистов в вопросах коррекционного обучения и комплексного сопровождения детей с ТМНР.
<b>2.3. Методические и предметные недели</b>				
<b>Методические недели</b>				
<b>Цель:</b> <i>повышение качества образовательного процесса, уровня профессионального мастерства педагогов, включение их в творческий педагогический поиск, актуализация методической работы</i>				
22	<b>Методическая неделя по теме:</b> «Совершенствование педагогического мастерства учителей путём реализации современных педагогических технологий на уроках и во внеурочной деятельности»	ноябрь	Методическое объединение учителей гуманитарного цикла	Определение уровня владения педагогами новых подходов к образованию и совершенствование условий, способствующих повышению качества образования.
23	<b>Методическая неделя по теме:</b> «Работа с родителями как важный элемент в системе воспитательной работы»	ноябрь	Методическое объединение воспитателей	Совершенствование профессионального мастерства через участие в организации и проведении внеурочных

				мероприятий.
24	<b>Методическая неделя по теме:</b> «Формирование функциональной грамотности на уроках в начальной школе через внедрение образовательных технологий»	декабрь	Методическое объединение учителей начальной школы	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов, стимуляции познавательного интереса и отработки умений по планированию и анализа передового педагогического опыта и внедрения педагогических идей.
25	<b>Методическая неделя по теме:</b> Развитие творческого потенциала, коммуникативной компетентности обучающихся на уроках технологии, ОСЖ и адаптивной физической культуры»	январь	Методическое объединение учителей технологии	Повышение профессиональной компетентности учителей, изучение и внедрение в практику научных источников, методики преподавания уроков.
26	<b>Ярмарка педагогических идей на тему:</b> «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным».	январь	Методическое объединение классных руководителей	Повышения статуса классного руководителя в образовательном процессе, повышение роли воспитания в системе образования.
27	<b>Методическая неделя по теме:</b> «Использование метода базальной стимуляции совместно с родителями обучающихся в условиях на дому, как средство коррекция детско-родительских коммуникаций»	март	Методическое объединение учителей надомного обучения	Повышение уровня педагогического мастерства с целью оптимизации организации учебно-воспитательного процесса.
28	Отчёт методических объединений школы	май	Руководители ШМО	Подведение итогов работы
<b>Предметные недели</b>				
<b>Цель:</b> <i>вливание на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету, повышение их образовательного уровня, самостоятельности и творчества, выявление способных учащихся по предметам</i>				
29	Предметная декада « <b>Неделя предметов естественно-научного цикла и общественных дисциплин</b> »	декабрь	Методическое объединение учителей гуманитарного цикла	Развитие познавательной и творческой активности обучающихся.
30	Тематическая неделя классных руководителей « <b>Неделя здоровья</b> »	январь	Методическое объединение классных руководителей	Создание благоприятной творческой атмосферы и привлечение
31	<b>Тематическая неделя педагогического мастерства</b> Совершенствование профессиональных компетенций	январь	Методическое объединение воспитателей	внимания детского коллектива к учебным предметам.

	через использование интегрированных технологий в организации воспитательной работы.			
32	Литературный конкурс «Живая классика-2025»	март-апрель	Учителя русского языка и литературы, педагог-библиотекарь	
33	Неделя младшего школьника «Бросим природе спасательный круг!»	март	Методическое объединение учителей начальных классов	
34	Предметная неделя ЗОЖ «Мы за здоровый образ жизни»	апрель	Методическое объединение учителей технологии, ОСЖ	
35	Предметная неделя технологии и профориентации	апрель	Методическое объединение учителей технологии, ОСЖ	
36	Соответствие оснащения рабочего места педагогов школы в соответствии с требованиями через проведение смотра кабинетов и ведения паспорта кабинета.	ежегодно октябрь, апрель	Администрация школы	Смотр кабинетов, мониторинг оснащения кабинетов
37	Открытые уроки педагогов, мастер-классы (в рамках семинаров, предметных недель)	согласно плану работы	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства

#### 2.4. Работа с вновь прибывшими учителями

**Цель:** оказание практической и методической помощи вновь прибывшим педагогам школы в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства

38	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Помощь в планировании, оформлении документации, организация работы молодого специалиста;</li> <li>— Организация методической помощи при составлении календарно-тематического планирования, планирования воспитательной работы в объединении на год;</li> <li>— Изучение литературы по теме самообразования. Помощь в организации деятельности по самообразованию.</li> </ul> <p><i>Консультации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— изучение содержания адаптированных программ,</li> </ul>	сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Практическая помощь в осмыслении государственных приоритетов в образовании детей с ОВЗ, в понимании концептуальных основ, структуры и содержания ФГОС. Повышение творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных особенностей.
----	--	-----------------	---	--

	нормативных - документов по организации образовательной деятельности, составление рабочей программы по предмету, коррекционным курсам; — о требованиях к оформлению классного журнала, журналов внеурочной деятельности и коррекционно-развивающих занятий;			
39	Посещение уроков с целью оказания методической помощи ( <i>проектирование конкретных практических разработок для урочной и внеурочной деятельности педагога</i> ).	ноябрь, декабрь	Зам. директора по УВР, руководителя ШМО	Оказание методической помощи в составлении рабочих программ, учебных занятий, воспитательных мероприятий.
40	Круглый стол «Анализ педагогических ситуаций» ( <i>разбор учебных и реальных ситуаций, обсуждение актуальных проблем</i> ).	март	Зам. директора по УВР, руководителя ШМО	Формирование и повышение профессиональной компетентности педагогов и развитие их творческого потенциала.
41	Подведение итогов работы, методическая выставка достижений педагога	апрель	Зам. директора по УВР, руководителя ШМО	Достижения педагогов по самообразованию, перспективы для дальнейшей успешной работы

#### 2.5. Сетевое сотрудничество

42	Комплекс организационных мероприятий по разработке документов, необходимых для реализации сетевого сотрудничества, направленного на формирование готовности кадров для проектирования адаптированных общеобразовательных программ в сетевой форме.	в течение года		Обеспечение условий для внедрения и функционирования механизмов реализации адаптированных образовательных программ в сетевой форме с участием общеобразовательных организаций.
43	Внедрение и реализация адаптированных общеобразовательных программ в сетевой форме, а также мероприятия по анализу, обобщению и распространению лучших практик по сетевому сотрудничеству.	в течение года		

#### 2.6. Аттестация педагогов школы

**Цель:** *определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников*

44	<b>Мероприятия по аттестации педагогов:</b> 1) Изучение нормативно-правовой базы, методических рекомендаций по аттестации педагогических работников; 2) Изучение деятельности педагогов, формирование необходимых документов для прохождения аттестации; 3) Организация приема и рассмотрение заявлений претендента на первую, высшую квалификационную категорию; 4) Составление графика аттестации педагогов школы на подтверждение занимаемой должности; 5) Создание комиссии для аттестации педагогов школы на подтверждение занимаемой должности.	август, сентябрь  октябрь- март  май  август-сентябрь  октябрь	Администрация школы, аттестационная комиссия	Аттестация педагогов на первую квалификационную категорию, на подтверждение занимаемой должности
<b>3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения педагогического опыта</b>				
<b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
45	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы.	в течение года по плану МО	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Выступления, доклады, выработка рекомендаций для внедрения в практику работы
46	Оформление методической «копилки» педагогов школы.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	разработки уроков, мероприятий
47	Систематизация накопленного педагогического опыта через создание и развитие персональных страниц учителей в сети Интернет.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Распространение опыта работы педагогов школы
48	Представление опыта на заседаниях ШМО, семинарах, педагогических советах.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Выступлений, доклады, выработка рекомендаций для внедрения в практику работы
49	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Участие в конкурсе
50	Обеспечение сетевого взаимодействия	в течение года	Администрация школы	Реализация образовательных

	общеобразовательных организаций с организацией-партнером.			программ в сетевой форме
<b>4. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов</b>				
<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>				
51	Организация процесса самодиагностики, разработка дорожной карты и актуализации программы развития на соответствие модели «Школы Минпросвещения России».		Администрация школы, инициативная группа	На основе дефицитов, выявленных по итогам проведенной самодиагностики, разработать «дорожную карту» по повышению уровня соответствия модели «Школы Минпросвещения России»; актуализация программы развития образовательной организации)
52	Реализация мероприятий дорожной карты для стандартизации основных функциональных процессов с привлечением родительской общественности, детского движения школьников.		Администрация школы, инициативная группа	Реализация мероприятий дорожной карты на формирование смыслообразования деятельности образовательной организации, с активным участием общества, родителей, обучающихся с учетом имеющихся возможностей.
53	Анализ уровня квалификации педагогов школы. Формирование по итогам диагностики профессиональных дефицитов индивидуальных образовательных треков для повышения квалификации.	август, май	Руководители ШМО, зам. директора по УВР	Предварительная заявка по тематике необходимых курсов повышения квалификации
54	Изучение банка программ повышения квалификации.	в течение года	Зам. директора по УВР	Информация для педагогов по данной тематике
55	Составление перспективного плана курсов повышения квалификации.	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Перспективный план курсовой подготовки
56	Оформление заявки на обучение	в течение года	Зам. директора по УВР	Организация прохождения курсов повышения квалификации
57	Организация повышения квалификации (внутреннего обучения) педагогов школы на базе КГБОУ	в течение года	Зам. директора по УВР, зам. председателя ПП(к), руководители ШМО	Организация дефектологических, теоретических семинаров,

	«Дудинская школа-интернат».			методической педагогических наставничества недели, советов,
58	Организация наставничества над вновь принятыми педагогами школы.	в течение года	Руководители ШМО	Распределение наставничества, повышение уровня профессиональной подготовки педагогов